附件1

广西工商职业技术学院

政府采购代理机构服务质量考核评价表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购项目名称编号 |  | | | |
| 代理机构 |  | 代理时间： | | |
| **考核指标(一级指标)** | **考核内容（二级指标）** | | | **考核结果** |
| 1.采购文件编制质量（30分） | 1.1采购文件编制清晰、完整、合法、合规  1.2资格要求符合法律法规及学院的合理需求  1.3评审标准、评分办法科学合理 | | | 得分：  评价说明： |
| 2.代理协议（合同）的签订及履行（10分） | 2.1签订的代理协议符合法律法规，双方权利义务明确  2.2按协议规定按时按质完成代理业务  2.3协议能够有效履行 | | | 得分：  评价说明： |
| 3.规范管理、服务质量和业务水平（30分） | 3.1全过程服务态度端正，细致耐心，严格规范  3.2配备专职的项目责任人，人员业务水平高，积极推进项目，无任何技术差错和疏漏 | | | 得分：  评价说明： |
| 4.职业道德及企业信誉（15分） | 4.1严格遵守职业道德、执业行为准则，无违法违规  4.2维护学院的合法利益  4.3严格遵守采购中相关的保密规定 | | | 得分：  评价说明： |
| 5.代理过程的其它方面（15分） | 5.1不存在造成学院利益（含声誉）受损情形  5.2不存在须经学院确认但未得到学院确认情况下擅自执行的情形  5.3不存在其他代理不合理情形 | | | 得分：  评价说明： |
| **综合评价** | **□优秀（90-100） □良好（70-89） □合格（60-69） □不合格（0-59）** | | | |
| 考核人  签字 |  | | 年 月 日 | |
| 考核组  组长意见 |  | | 年 月 日 | |
| 备注 |  | | | |